

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 30.07 2025 № 507

О проведении муниципального этапа
Всероссийского конкурса программ и
методических кейсов «Лучшая
программа организации отдыха детей
и их оздоровления»

В соответствии с постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.11.2024 № 3915-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городском округе «Город Южно-Сахалинск»», комплексом процессных мероприятий «Дополнительное образование детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности, защита прав несовершеннолетних, организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей», мероприятием «Обеспечение организации безопасного отдыха и оздоровления детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» в период с 30 июля по 12 сентября 2025 года.
2. Утвердить Положение о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» (приложение № 1).
3. Утвердить состав Организационного комитета (приложение № 2).
4. Рекомендовать руководителям организаций отдыха и оздоровления принять участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления».
5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Тамонова Л.Г.

Директор Департамента



Мирова

С.А.Мирова

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом Департамента
образования администрации
города Южно-Сахалинска
от 30.07.2025 № 507

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» (далее – Конкурс).

1.2. Организаторами Конкурса являются:

- Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска;
- Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей городского округа «Город Южно-Сахалинск» (МАУДО ДД(Ю)Т г. Южно-Сахалинска).

2. Цель и задачи

2.1. Целью Конкурса является выявление лучших программ организации отдыха детей и их оздоровления (далее – программа), направленных на совершенствование организации отдыха детей и их оздоровления, удовлетворение потребности детей и их родителей (законных представителей) в безопасном и качественном отдыхе и оздоровлении детей.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление лучших программ, реализованных на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», в 2025 году;
- изучение, обобщение и распространение опыта реализации программ, направленных на совершенствование организации отдыха детей и их оздоровления;
- популяризация лучших практик в сфере организации отдыха детей и их оздоровления;

- создание условий для распространения положительного опыта организации отдыха детей и их оздоровления в городском округе «Город Южно-Сахалинск».

3. Участники и порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в заочной форме.

3.2. В Конкурсе могут принять участие общеобразовательные организации, учреждения дополнительного образования, а также муниципальные учреждения в сфере культуры, физической культуры и спорта.

3.3. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до 18 августа 2025 года направить на адрес электронной почты pfdo@dvorec-sakh.ru с пометкой «Конкурс краткосрочных программ» следующий пакет документов:

- заявку на участие в Конкурсе, оформленную в произвольной форме на бланке организации (указать ФИО педагога, ОО, название КДОП, контактные данные);

- аннотацию конкурсной работы в произвольной форме (в формате word, шрифт 12, интервал 1,5, не более 1 страницы);

- согласие на передачу и обработку персональных данных (Приложение № 1п);

- информационную карту (Приложение № 2п);

- конкурсные материалы, оформленные согласно требованиям (Приложение № 3п).

Справки по тел. 8(4242)515425, Рукосуева Екатерина Владимировна, методист муниципального опорного центра дополнительного образования детей городского округа «Город Южно-Сахалинск» (МАУДО ДД(Ю)Т г. Южно-Сахалинска).

3.4. Конкурсные материалы, присланные не в полном объеме и/ или позже 18 августа 2025 года, к участию в Конкурсе не допускаются.

4. Требования к структуре и содержанию конкурсных материалов

4.1. Участие в Конкурсе осуществляется на основании представленных следующих конкурсных материалов:

4.1.1. *Аннотация программы* – в произвольной форме (в формате Word, шрифт 12, интервал 1,5, не более 1 страницы)

4.1.2. *Информационная карта* оформляется согласно Приложению № 2 к Положению о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления».

4.1.3. *Программа* оформляется в формате Word, шрифт 12, интервал 1,5, и включает:

- название (не более 8 слов и сокращений)
- цель, задачи и сроки реализации программы;
- концептуальные подходы (методики, программы);
- основное содержание (раскрытие основных мероприятий);
- механизмы реализации;
- кадровое обеспечение;
- финансовое обеспечение;
- использование различных ресурсов;
- структуру (или модель) управления;
- достигнутые результаты.

Объем основного текста программы не должен превышать 30 страниц. Структура конкурсной программы должна соответствовать требованиям, содержащихся в Приложении № 3 к Положению о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления».

4.1.4. Приложения к программе (по желанию), раскрывающее основные позиции, указанные в программе, диагностический инструментарий, подтверждающий результативность проведенной работы, материалы СМИ, фото и видео.

4.2. Все направляемые материалы и документы должны быть на русском языке.

5. Подведение итогов, определение победителей и награждение

5.1. Подведение итогов и определение победителей проходит в период с 19 августа по 12 сентября 2025 года.

5.2. Победители Конкурса определяются конкурсной комиссией на основании следующих критериев:

- актуальность (степень важности, значимости представленных материалов в настоящее время);
- целостность, логичность, полнота изложения (определяется последовательность, структурное изложение, полнота содержания программы);
- инновационность (нововведения в области организации отдыха детей и их оздоровления);
- методическая обоснованность (в соответствии с общедидактическими и общеметодическими принципами и методами);
- учет возрастных, индивидуальных, этнокультурных и других особенностей воспитанников;
- достижимость и измеримость результата (реализация целей программы);

- ресурсное обеспечение и социальное партнерство (наличие и качество методического обеспечения);
- создание положительной репутации (наличие положительных откликов по программе);
- возможность тиражирования и использования в практике;
- наглядность, яркость, грамотность представления программы.

5.3. Оценка конкурсных материалов осуществляется по 10-ти балльной шкале.

5.4. Победитель и призеры Конкурса определяются по наибольшей сумме набранных баллов. При одинаковом количестве баллов победитель определяется **путем голосования членов жюри конкурса**. При равном количестве голосов голос председателя жюри конкурса является решающим.

5.5. Итоги Конкурса оформляются протоколом, который подписывается всеми членами жюри конкурса.

5.6. Результаты работы экспертной комиссии оспариванию не подлежат.

5.7. Победители и призеры Конкурса награждаются ценными призами и дипломами Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска.

5.8. Программы победителей и призеров Конкурса будут направлены в Министерство образования Сахалинской области на региональный этап Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления».

6. Авторские права участников конкурса

6.1. Материалы, присланные на конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

6.2. Ответственность за содержание и оформление представленных на конкурс материалов несут участники Конкурса. Оргкомитет Конкурса не несет ответственность за содержание и авторство материалов, представленных на Конкурс, неверно сообщенные или измененные участником данные. Участник Конкурса гарантирует, что факт передачи всех материалов конкурсной заявки не нарушает прав третьих лиц и на момент передачи не существует обстоятельств, дающих возможность третьим лицам предъявить к конкурсному участнику претензий о нарушении авторских и исключительных прав.

6.3. Направляя программу на Конкурс, автор(ы) дает организаторам Конкурса права на:

- обработку своих персональных данных;
- получение рассылок;

- размещение информации о победителях и участниках Конкурса, публикацию конкурсной работы или ее частей на сайтах Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска, Муниципального опорного центра дополнительного образования детей городского округа «Город Южно-Сахалинск» (МАУДО ДД(Ю)Т г. Южно-Сахалинска);

- использование фото и видеоматериалов, полученных в рамках проведения Конкурса, в том числе мероприятиях Конкурса.

Согласие на передачу и обработку персональных данных

Я, _____
являюсь участником мероприятия муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления», в соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска:

- фамилия, имя, отчество;
- контактный телефон;
- адрес проживания;
- паспортные данные;
- название организации, в которой работаю.

Я даю согласие на обработку моих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на публикацию не в коммерческих целях мою фамилию, имя, отчество, наименование организации в рамках областного конкурса программ организации отдыха детей и их оздоровления.

Также даю согласие на передачу представленной информации третьим лицам, а именно:

- в министерство образования Сахалинской области;
- в средства массовой информации.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования представленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Обработку персональных данных ребенка для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу каким-либо третьим лицам, я запрещаю.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата _____

Подпись: _____ (_____)

Информационная карта программы

1	Наименование субъекта Российской Федерации	
2	Полное наименование организации, ведомственная принадлежность, форма собственности	
3	ФИО автора(ов) с указанием занимаемой должности	
4	Полное название программы (методических материалов)	
5	Целевая группа (возраст детей и специфика программы (конкурсных материалов))	
6	Контактная информация: адрес (с указанием индекса), мобильный телефон, электронный адрес участника конкурса	
7	Краткая аннотация содержания: 1) цель и задачи; 2) этапы реализации с кратким описанием ключевых мероприятий; 3) ресурсное обеспечение; ожидаемые результаты; новизна	
8	Социально-экономическая значимость	
9	Достижения автора(ов) и организаций, реализовавших представленную на конкурс программу (или методические материалы)	

ТРЕБОВАНИЯ

к структуре программы смены

1. Титульный лист: учредители, полное название и адрес организации, название программы, адресат и сроки реализации, автор(ы)-разработчик(и), место и год реализации.

2. Содержание:

- разделы и страницы

3. Введение/ Пояснительная записка:

- обоснование темы, идеи, проблемы, на которую направлена программа;
- история создания программы и опыт в реализации подобных программ;
- актуальность программы;
- новизна программы;
- адресат (особенности участников программы);
- понятийный аппарат программы;
- педагогическая идея программы, ее воспитательный эффект.

4. Целевой блок программы: цель, задачи, предполагаемые результаты программы для всех категорий участников: дети, педагогический коллектив, родители и общество.

5. Механизм реализации программы:

- модели;
- краткое описание этапности и логики достижения поставленной цели;
- модель игрового взаимодействия (при наличии);
- система мотивации и стимулирования участников программы;
- принципы, методы и формы работы.

6. Этапы и краткое описание каждого этапа

- подготовительный;
- организационный;
- основной (с перечнем ключевых/важнейших мероприятий);
- заключительный;
- аналитико-рефлексивный.

7. Необходимые условия для реализации программы:

- информационно-правовые;
- финансовые и материально-технические;
- кадровые;
- методические;
- мотивационные;
- природные.

8. Партнеры программы/сетевое взаимодействие

9. Оценка результативности и качества программы

- наличие диагностических методик;

- система анализа реализации программы.

10. Возможные риски и способы преодоления

11. Список литературы и интернет-источников, использованных при разработке программы и необходимой в ходе ее реализации.

12. Приложения

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом Департамента
образования администрации
города Южно-Сахалинска

от 30.07.2025 № 307

СОСТАВ

жюри конкурса по проведению муниципального этапа
Всероссийского конкурса программ и методических кейсов
«Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»

Борисенко Наталья Сергеевна	- начальник отдела общего, дошкольного образования и дополнительного образования детей Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска, председатель жюри конкурса;
Семина Лидия Игоревна	- ведущий советник, отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска;
Кабанина Айару Сергеевна	- руководитель муниципального опорного центра дополнительного образования детей городского округа «Южно-Сахалинска»;
Рукосуева Екатерина Владимировна	- методист муниципального опорного центра дополнительного образования детей городского округа «Южно-Сахалинска»;
Прядеха Алиса Евгеньевна	- методист муниципального опорного центра дополнительного образования детей городского округа «Южно-Сахалинска»;
Емельянова Алена Игоревна	- заведующий производственной практикой ЮСПК СахГУ.