

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

от 06.07. 2022 № 505

О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»

В соответствии с подпрограммой № 4 «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи» муниципальной программы «Развитие образования в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2020 - 2025 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 22.07.2019 № 2103-па

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести муниципальный этап Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» в период с 11 июля по 10 сентября 2022 года.
2. Утвердить Положение о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» (приложение № 1).
3. Утвердить состав Организационного комитета (приложение № 2).
4. Рекомендовать руководителям организаций отдыха и оздоровления принять участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления».
5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Л.Г.Тамонова.

Директор Департамента



*С.А.Мирова*

С.А.Мирова

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН  
приказом Департамента  
образования администрации  
города Южно-Сахалинска  
от 06.07.2022 № 505

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» (далее – Конкурс).

1.2. Организаторами Конкурса являются:

- Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска;
- МАУ ДО ДД(Ю)Т г. Южно-Сахалинска (муниципальный опорный центр дополнительного образования детей городского округа «Город Южно-Сахалинск»);

### 2. Цель и задачи

2.1. Целью Конкурса является выявление лучших программ организации отдыха детей и их оздоровления (далее – программа), направленных на совершенствование организации отдыха детей и их оздоровления, удовлетворение потребности детей и их родителей (законных представителей) в безопасном и качественном отдыхе и оздоровлении детей.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление лучших программ, реализованных на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» в 2022 году;

- изучение, обобщение и распространение опыта реализации программ направленных на совершенствование организации отдыха детей и их оздоровления;

- популяризация лучших практик в сфере организации отдыха детей и их оздоровления;

- создание условий для распространения положительного опыта организации отдыха детей и их оздоровления в городском округе «Город Южно-Сахалинск».

### **3. Участники и порядок проведения Конкурса**

3.1. Конкурс проводится в заочной форме.

3.2. В Конкурсе могут принять участие муниципальные учреждения образования, культуры и спорта в городском округе «Город Южно-Сахалинск» в сфере отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.

3.3. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до 1 сентября 2022 года направить на адрес электронной почты [pfdo@dvorec-sakh.ru](mailto:pfdo@dvorec-sakh.ru) с пометкой «Конкурс программ» следующий пакет документов:

- заявку на участие в Конкурсе, оформленную в соответствии с Приложением № 1 к Положению о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»;

- аннотацию конкурсной работы в произвольной форме (в формате word, шрифт 12, интервал 1,5, не более 1 страницы);

- согласие на передачу и обработку персональных данных (Приложение № 2 к Положению о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»);

- информационную карту (Приложение № 3 к Положению о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»)

- конкурсные материалы, оформленные согласно требованиям.

Справки по тел. 8(4242)515425, Мосиенко Екатерина Викторовна, методист муниципального опорного центра дополнительного образования детей городского округа «Город Южно-Сахалинск», МАУ ДО ДД(Ю)Т г. Южно-Сахалинска.

3.4. Конкурсные материалы, присланные не в полном объеме и/ или позже 1 сентября 2022 года, к участию в Конкурсе не допускаются.

#### **4. Требования к структуре и содержанию конкурсных материалов**

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

Номинация 1 – **Программы лагерей с дневным пребыванием;**

Номинация 2 – **Программы детских специализированных (профильных) лагерей** (организации, ориентированные на различный контингент детей (одаренные дети; дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, инклюзивные программы организации отдыха и оздоровления детей и т.д.);

Номинация 3 – **Методические кейсы и информационно-методические сборники по организации отдыха детей и их оздоровления** (Каждый кейс представляет собой полный комплект учебно-методических материалов, разработанных в организациях отдыха детей и их оздоровления, обеспечивающий повышение качества содержания и управления деятельностью в организациях отдыха детей и их оздоровления).

4.2. Участие в Конкурсе осуществляется на основании представленных следующих конкурсных материалов:

4.2.1. *Аннотация программы* – в произвольной форме (в формате Word, шрифт 12, интервал 1,5, не более 1 страницы)

4.2.2. *Информационная карта* оформляется в формате Excel согласно Приложению № 3 к Положению о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления».

4.2.3. Программа оформляется в формате Word, шрифт 12, интервал 1,5, и включает:

- название (не более 8 слов и сокращений)
- цель, задачи и сроки реализации программы;
- концептуальные подходы (методики, программы);
- основное содержание (раскрытие основных мероприятий);
- механизмы реализации;
- кадровое обеспечение;
- финансовое обеспечение;
- использование различных ресурсов;
- структуру (или модель) управления;
- достигнутые результаты.

Объем основного текста программы не должен превышать 30 страниц. Структура конкурсной программы должна соответствовать требованиям, содержащихся в Приложении № 4 к Положению о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления».

4.2.4. Приложения к программе (по желанию), раскрывающие основные позиции, указанные в программе, диагностический инструментарий, подтверждающий результативность проведенной работы, материалы СМИ, фото и видео.

4.3. Все направляемые материалы и документы должны быть на русском языке.

## **5. Подведение итогов, определение победителей и награждение**

5.1. Подведение итогов и определение победителей проходит в период с 5 сентября по 10 сентября 2022 года.

5.2. Победители Конкурса определяются конкурсной комиссией на основании следующих критериев:

- актуальность (степень важности, значимости представленных материалов в настоящее время);

- целостность, логичность, полнота изложения (определяется последовательность, структурное изложение, полнота содержания программы);

- инновационность (нововведения в области организации отдыха детей и их оздоровления);

- методическая обоснованность (в соответствии с общедидактическими и общеметодическими принципами и методами);

- учет возрастных, индивидуальных, этнокультурных и других особенностей воспитанников;

- достижимость и измеримость результата (реализация целей программы);

- ресурсное обеспечение и социальное партнерство (наличие и качество методического обеспечения);

- создание положительной репутации (наличие положительных откликов по программе);

- возможность тиражирования и использования в практике;

- наглядность, яркость, грамотность представления программы.

5.3. Оценка конкурсных материалов осуществляется по 10-ти балльной шкале.

5.4. Победитель и призеры Конкурса и победители номинаций определяются по наибольшей сумме набранных баллов. При одинаковом количестве баллов победитель определяется путем голосования членов конкурсной комиссии. При равном количестве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

5.5. Итоги Конкурса оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии.

5.6. Результаты работы экспертной комиссии оспариванию не подлежат.

5.7. Победители и призеры Конкурса награждаются ценными призами и дипломами Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска.

5.8. Программы победителей и призеров Конкурса будут направлены в Министерство образования Сахалинской области на региональный этап Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления».

## **6. Авторские права участников конкурса**

6.1. Материалы, присланные на конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

6.2. Ответственность за содержание и оформление представленных на конкурс материалов несут участники Конкурса. Оргкомитет Конкурса не несет ответственность за содержание и авторство материалов, представленных на Конкурс, неверно сообщенные или измененные участником данные. Участник Конкурса гарантирует, что факт передачи всех материалов конкурсной заявки не нарушает прав третьих лиц и на момент передачи не существует обстоятельств, дающих возможность третьим лицам предъявить к конкурсанту претензий о нарушении авторских и исключительных прав.

6.3. Направляя программу на Конкурс, автор(ы) дает организаторам Конкурса права на:

- обработку своих персональных данных;
- получение рассылок;
- размещение информации о победителях и участниках Конкурса, публикацию конкурсной работы или ее частей на сайтах Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска, МАУ ДО ДД(Ю)Т г. Южно-Сахалинска (муниципальный опорный центр дополнительного образования детей городского округа «Город Южно-Сахалинск») (Приложение № 5 к Положению о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»)
- использование фото и видеоматериалов, полученных в рамках проведения Конкурса, в том числе мероприятиях Конкурса.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**ЗАЯВКА**

**на участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»**

1	Образовательная организация	
2	Полное наименование организации	
3	Адрес организации	
4	Номинация (в соответствии с 4.1. положения)	
5	Полное наименование программы	
6	ФИО автора, разработчика (коллектива)	
7	Контактный телефон (сотовый) автора, разработчика	
8	Е-mail автора, разработчика	

Руководитель организации \_\_\_\_\_

*МП*

*подпись*

*(ФИО полностью)*

\_\_\_\_\_



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

### Согласие на передачу и обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_ являюсь участником мероприятия муниципального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления», в соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска:

- фамилия, имя, отчество;
- контактный телефон;
- адрес проживания;
- паспортные данные;
- название организации, в которой работаю.

Я даю согласие на обработку моих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на публикацию не в коммерческих целях мою фамилию, имя, отчество, наименование организации в рамках областного конкурса программ организации отдыха детей и их оздоровления.

Также даю согласие на передачу представленной информации третьим лицам, а именно:

- в министерство образования Сахалинской области;
- в средства массовой информации.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования представленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Обработку персональных данных ребенка для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу каким-либо третьим лицам, я запрещаю.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**Информационная карта программы**

1	Наименование субъекта Российской Федерации	
2	Полное наименование организации, ведомственная принадлежность, форма собственности	
3	ФИО автора(ов) с указанием занимаемой должности	
4	Полное название программы (методических материалов)	
5	Выбранная номинация (в соответствии с положением)	
6	Целевая группа (возраст детей и специфика программы (конкурсных материалов))	
7	Контактная информация: адрес (с указанием индекса), мобильный телефон, электронный адрес участника конкурса	
8	Краткая аннотация содержания: 1) цель и задачи; 2) этапы реализации с кратким описанием ключевых мероприятий; 3) ресурсное обеспечение; ожидаемые результаты; новизна	
9	Социально-экономическая значимость	
10	Достижения автора(ов) и организаций, реализовавших представленную на конкурс программу (или методические материалы)	

## **ТРЕБОВАНИЯ к структуре программы смены**

**1. Титульный лист:** учредители, полное название и адрес организации, название программы, адресат и сроки реализации, автор(ы)-разработчик(и), место и год реализации.

**2. Содержание:**

- разделы и страницы

**3. Введение/ Пояснительная записка:**

- обоснование темы, идеи, проблемы, на которую направлена программа;
- история создания программы и опыт в реализации подобных программ;
- актуальность программы;
- новизна программы;
- адресат (особенности участников программы);
- понятийный аппарат программы;
- педагогическая идея программы, ее воспитательный эффект.

**4. Целевой блок программы:** цель, задачи, предполагаемые результаты программы для всех категорий участников: дети, педагогический коллектив, родители и общество.

**5. Механизм реализации программы:**

- модели;
- краткое описание этапности и логики достижения поставленной цели;
- модель игрового взаимодействия (при наличии);
- система мотивации и стимулирования участников программы;
- принципы, методы и формы работы.

**6. Этапы и краткое описание каждого этапа**

- подготовительный;
- организационный;
- основной (с перечнем ключевых/важнейших мероприятий);
- заключительный;

- аналитико-рефлексивный.

7. Необходимые условия для реализации программы:

- информационно-правовые;
- финансовые и материально-технические;
- кадровые;
- методические;
- мотивационные;
- природные.

**8. Партнеры программы/сетевое взаимодействие**

**9. Оценка результативности и качества программы**

- наличие диагностических методик;
- система анализа реализации программы.

**10. Возможные риски и способы преодоления**

**11. Список литературы и интернет-источников, использованных при разработке программы и необходимой в ходе ее реализации.**

**12. Приложения**

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
приказом Департамента  
образования администрации  
города Южно-Сахалинска

от 01.07.2022 № 505

## СОСТАВ

**организационного комитета по проведению муниципального этапа  
Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая  
программа организации отдыха детей и их оздоровления» с правами  
конкурсной комиссии**

- |  |  |
|--|--|
| <b>Тамонов Леонид<br/>Геннадьевич</b>  | – заместитель директора Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска, председатель организационного комитета  |
| <b>Успенская<br/>Оксана Викторовна</b> | – начальник отдела общего, дошкольного образования и дополнительного образования детей Департамента образования Администрации города Южно-Сахалинска, заместитель председателя организационного комитета |

Члены организационного комитета:

- |  |  |
|--|--|
| <b>Панфилова Елена<br/>Михайловна</b>    | – ведущий консультант Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска                                  |
| <b>Лиеле Сан Бок</b>                     | – методист муниципального опорного центра дополнительного образования детей городского округа «Город Южно-Сахалинск» |
| <b>Мосиенко<br/>Екатерина Викторовна</b> | – методист муниципального опорного центра дополнительного образования детей городского округа «Город Южно-Сахалинск» |